



## PRiSM Practitioner, v7.0

*Por favor respalde nuestro compromiso con la sostenibilidad y no imprima este documento a menos que sea absolutamente necesario.*

Documento informativo del curso				
Título	<b>PRiSM Practitioner</b>			
Cursos relacionados	PRiSM Foundation			
Versión	Curso	7.0	Outline	7.4
Objetivo	Introducir a personas interesadas en la práctica de la gestión de proyectos incorporando indicadores de sostenibilidad y brindar a aquellos que deseen optar al examen GPM-b los temas que este cubre.			
Audiencia	Candidatos para la certificación GPM-b que no hayan satisfecho ninguna de las opciones de Recognition of prior learning (RPL), por medio de la demostración de haber recibido formación previa en gestión de proyectos o poseer una certificación en algún estándar reconocido internacionalmente.			
Referencias	Gestión sostenible de proyectos: la guía de referencia de GPM, capítulos 1, 2 y 4-7			
Duración	4 semanas de duración, estimación de 21 horas de dedicación			
Prerrequisitos	Ninguno			
Objetivos de aprendizaje	<p>Al final de este curso, los participantes estarán en mejores condiciones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Describir la importancia de la sostenibilidad.</li> <li>• Comprender el ciclo de vida del proyecto PRiSM</li> <li>• Desarrollar un caso de negocio eficaz</li> <li>• Realizar una evaluación de impacto P5 (P5IA)</li> <li>• Desarrollar un plan de gestión de la sostenibilidad</li> <li>• Interactuar y negociar con las partes interesadas de su proyecto</li> <li>• Evaluar proveedores potenciales utilizando criterios sostenibles.</li> <li>• Identificar y priorizar riesgos y oportunidades</li> <li>• Documentar los criterios de éxito del proyecto</li> <li>• Estimar, presupuestar y programar las fases del proyecto.</li> <li>• Construir un equipo de trabajo más fuerte</li> <li>• Comprender y lidiar con los conflictos</li> <li>• Informar con precisión sobre el progreso del proyecto</li> </ul>			
Nota	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El contenido del examen GPM-b se encuentra vinculado a estos temas y objetivos de aprendizaje. Pero es totalmente optativo, no obligatorio.</li> <li>• Cada unidad incluye actividades prácticas y cada unidad un cuestionario de evaluación. Bibliografía, material y formatos para descargar.</li> </ul>			



<b>Módulos, unidades y temas</b>	
<b>Módulo I</b>	<b>Temas</b>
1. Introducción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué hace de la gestión de proyectos sostenibles un reto?</li> <li>• Cronograma y objetivos de aprendizaje</li> <li>• Bibliografía de referencia</li> </ul>
2. Acerca de GPM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencia global</li> <li>• Socios universitarios y otras alianzas</li> <li>• Certificaciones, programa de premios e IIPSD</li> </ul>
3. Core Concepts: Sustainability	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El imperativo de la sostenibilidad</li> <li>• La Triple Línea Base</li> <li>• Otros modelos de sostenibilidad</li> <li>• Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODSs)</li> <li>• Los Principios del Pacto Global de las Naciones Unidas</li> <li>• Reportando la sostenibilidad</li> </ul>
4. Principales conceptos: Gestión Proyectos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de proyecto</li> <li>• Definición de gestión de proyectos</li> <li>• La Triple Restricción</li> <li>• Producto - Alcance y Trabajo - Alcance</li> <li>• Estructura del Plan del Proyecto</li> </ul>
<b>Módulo II</b>	<b>Temas</b>
5. Ciclo de Vida del Proyecto PRISM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptos del Ciclo de Vida</li> <li>• Tipos de Ciclos de Vida</li> <li>• Fases del Ciclo de Vida del Proyecto PRISM</li> </ul>
6. El caso de negocios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategia y el caso de negocios</li> <li>• Contenidos típicos</li> </ul>
7. Análisis de impacto P5 s	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bases del estándar P5™</li> <li>• Análisis de impacto P5</li> <li>• Impactos en personas (sociales)</li> <li>• Impactos de planeta y prosperidad</li> </ul>



Módulo II (continuación)	Temas
8. Plan de Gestión de la Sostenibilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos del Plan de Gestión de la Sostenibilidad</li> <li>• Roles y responsabilidades del Gestor del Proyecto</li> <li>• Desarrollando Indicadores Clave de Desempeño (KPIs)</li> <li>• Impacto de las exclusiones del Alcance</li> </ul>
9. Stakeholder Engagement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de interesados</li> <li>• Herramientas para análisis de interesados</li> <li>• Herramientas para la participación de los interesados</li> <li>• Aceptación y adopción</li> </ul>
10. Adquisiciones Sostenibles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preocupaciones de la sostenibilidad</li> <li>• El proceso de adquisiciones</li> </ul>
Módulo III	Temas
11. Riesgos y Oportunidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptos clave</li> <li>• Identificando riesgos y oportunidades</li> <li>• Determinando prioridades</li> <li>• Respondiendo a riesgos y oportunidades</li> </ul>
12. Criterios de éxito	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es el éxito del proyecto?</li> <li>• ¿Cuáles son las dimensiones del éxito del proyecto?</li> <li>• ¿Cómo redactar los criterios de éxito?</li> </ul>
13. Requisitos, Diseño y Entrega	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entendiendo múltiples fases de diseño y entrega</li> <li>• Requisitos básicos</li> <li>• Elementos del Diseño</li> <li>• Entrega</li> </ul>
14. Estructuras de desglose	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 14.1. Propósito de una Estructura de Desglose</li> <li>• 14.2. Estructura de Desglose de Trabajo</li> <li>• 14.3. Estructura de Desglose de Producto</li> </ul>
15. Estimaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimaciones versus Presupuestos</li> <li>• Estimados como rangos</li> <li>• ¿Qué, cuándo y cómo estimar?</li> </ul>

Módulo IV	Temas
16. Presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convirtiendo estimados en presupuestos</li> <li>• Sumando estimados</li> <li>• Calculando contingencias</li> </ul>
17. Programación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duración esperada</li> <li>• Diagramas de red lógica</li> <li>• Cálculos de ruta crítica</li> </ul>
18. Control de cambios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Costo de los cambios</li> <li>• Proceso de revisión de solicitud de cambio</li> <li>• Implementación de cambios aprobados</li> </ul>
19. Reportes de progreso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medidas cualitativas</li> <li>• Medidas cuantitativas</li> <li>• Bases de Valor Ganado</li> <li>• Reportar variaciones</li> </ul>
20. Fase de cierre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades de cierre</li> </ul>
21. Desarrollo del equipo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de equipo</li> <li>• Las Cuatro Etapas de Tuckman</li> <li>• Características de un equipo de alto rendimiento</li> <li>• Creando un equipo de alto rendimiento</li> </ul>
22. Cierre del curso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y comentarios</li> </ul>